



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	POL	D	PS	71	رمز السياسة	إسم السياسة : طلب كميات إضافية من اللوازم زيادة على الكميات المحالة
					الطبعة : الرابعة	عدد الصفحات : 4
الوحدة التنظيمية : مديرية المشتريات والتزويد						
الجهة المعنية بتنفيذ السياسة : رؤساء الأقسام في مديرية المشتريات والتزويد (الحاسوب ، الإستلام ، التخزين والتزويد ، المشتريات ، الغازات الطبية) والموظفين العاملين في هذه الأقسام والجهات الممثلة في لجنة الشراء .						
الإعداد : الاسم : القسم / اللجنة :		التوقيع : التاريخ الإعداد :				
مندوبي عن قسم الإستلام :		التوقيع : ٢٠٢٣/٤/١٩				
قسم التدقيق والمتابعة :		التوقيع :				
قسم التخزين والتزويد :		التوقيع :				
قسم الحاسوب :		التوقيع :				
ضابط إرتباط : الصيدلاني رائد مروح أحمد		التوقيع :				
التدقيق والمراجعة من قبل مدير الجهة المعدة :		التوقيع : التاريخ التدقيق : ٢٠٢٣/٤/٢٠				
مدير مديرية المشتريات والتزويد		التوقيع :				
التدقيق من ناحية ضبط الجودة :		التوقيع : التاريخ تدقيق ضبط الجودة : 08.06.2023				
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة		التوقيع :				
الإعتماد : عطوفة الأمين العام للشؤون الادارية والفنية		التوقيع : التاريخ الإعتماد : 11.06.2023				

وزارة الصحة
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة
السياسات والإجراءات
Policies & Procedures
حكم الإعتماد

١٢ حزيران ٢٠٢٣

تتم مراجعة السياسات كل سنتين على الأقل من تاريخ آخر طبعة:

مبررات مراجعة السياسة	رقم الطبعة	تاريخ الاعتماد
		Approved

ختم النسخة الاصلية

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	POL	D	PS	71	رمز السياسة	اسم السياسة : طلب كميات إضافية من اللوازم زيادة على الكميات المحالة
					الطبعة : الرابعة	عدد الصفحات : 4

موضوع السياسة: زيادة كميات إضافية إلى اللوازم المحالة حسب نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه. إستنادا إلى المادة رقم 15-أ ملحق رقم (1) إدارة العقد: "إذا اقتضت الحاجة إلى زيادة في كميات اللوازم المشتراه فللجنة الشراء في الجهة المستفيدة مهما بلغت قيمتها وبموافقة المتعهد إصدار قرار لاحق لقرار الإحالة على أن لا تتجاوز في مجموعها ما نسبته (35%) من الكمية الواردة في عقد الشراء".

الفئات المستهدفة :

1. رؤساء الأقسام في مديرية المشتريات والتزويد (قسم الحاسوب، قسم الاستلام، قسم التخزين والتزويد، قسم المشتريات) والموظفين العاملين في هذه الأقسام.
2. الجهات الممثلة في لجنة الشراء.

الهدف من السياسة:

إدامة توفير اللوازم لتلبية إحتياجات وزارة الصحة بأسرع وقت ممكن استناداً إلى نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.

التعريفات:

1. اللوازم: الأموال المنقولة اللازمة للجهة الحكومية أو الوحدة الحكومية وصيانتها والتأمين عليها بما في ذلك الأدوية والمستلزمات والأجهزة الطبية والمواد الخام والمنتجات والمعدات والأشياء سواء كانت في حالة صلبة أو سائلة أو غازية والكهرباء وكذلك الخدمات المرتبطة بتقديم اللوازم والخدمات غير الإستشارية التي تخرج عن مفهوم الخدمات الإستشارية أو الفنية كخدمات التأمين والنقل والنظافة والحراسة.
2. لجنة الشراء: أي من لجان الشراء المشكلة بموجب أحكام نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.
3. قرار الإحالة: القرار الصادر من قبل لجنة الشراء المركزية حسب نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه بعد دراسة العروض الواردة من المناقصين ودراسة الاعتراضات إن وجدت ويتم تبليغه للمتعهدين المحال إليهم .



وزارة الصحة
سياسات واجراءات

MOH	POL	D	PS	71	رمز السياسة	اسم السياسة : طلب كميات إضافية من اللوازم زيادة على الكميات المحالة
الطبعة : الرابعة						عدد الصفحات : 4

4. ملحق قرار: القرار اللاحق لقرار الإحالة المبلغ به المتعهد الصادر من قبل لجنة الشراء حسب نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.

المسؤوليات والأدوار:

1. مدير مديرية المشتريات والتزويد: الموافقة على طلب الكميات الإضافية على الكميات المحالة.
2. رئيس قسم الحاسوب: دراسة تقارير الوضع التزويدي للأدوية وتحضير ومتابعة المخاطبات اللازمة للسير بإجراءات طلب الكميات الإضافية.
3. صيادلة قسم الحاسوب: دراسة وإعداد تقارير الوضع التزويدي للأدوية بعد توريد الدفعة الأولى على الأقل لمقارنتها بمعدلات الاستهلاك الشهري لتحديد كميات اللوازم المطلوب إضافتها على الكميات المحالة أو جدول توريدها بناءً على ذلك ورفعها إلى رئيس قسم الحاسوب لأخذ الموافقة على التوصيات.
4. رئيس قسم التخزين والتزويد: دراسة تقارير الوضع التزويدي للوالم والمعدة من قبل أمناء المستودعات ومتابعة الإجراءات المتخذة على قوائم اللوازم المطلوب إضافتها ورفعها إلى قسم المشتريات/ إدارة العقد.
5. قسم المشتريات/ إدارة العقد: متابعة إصدار ملحق قرار لإضافة هذه الكميات ومتابعة اللوازم وتوريدها بعد صدور ملحق القرار وحسب الأصول والتعليمات.
6. موظفو قسم التخزين والتزويد المعنيين باللوازم المراد طلب كميات منها: إعداد تقارير الوضع التزويدي لهذه اللوازم ورفعها لرئيس قسم التخزين والتزويد.
7. لجنة الشراء: السير بإجراءات إصدار القرار اللاحق لقرار الإحالة لإضافة هذه الكميات ومتابعة تصديق القرار وتبليغه.

الأدوات :

1. تقارير الوضع التزويدي للأدوية والكميات المطلوب إضافتها.
2. قرار الإحالة.
3. ملحق قرار لاحق لقرار الإحالة الرئيسي.

MASTER COPY

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



وزارة الصحة
سياسات واجراءات

MOH	POL	D	PS	71	رمز السياسة	اسم السياسة : طلب كميات إضافية من اللوازم زيادة على الكميات المحالة
					الطبعة : الرابعة	عدد الصفحات : 4

الإجراءات:

1. يقوم موظفو قسم التخزين والتزويد (أمناء المستودعات المركزية) والموظفون المعنيون بقسم الحاسوب بإعداد تقارير الوضع التزويدي للوازم شهرياً مبيناً الرصيد الحالي ومدة التغطية بالأشهر ورفعها إلى رئيس قسم التخزين والتزويد لمراجعتها ورفعها إلى قسم الحاسوب آخذين بعين الاعتبار تواريخ إنتهاء الصلاحية والكميات المحالة غير الموردة ومواعيد توريدها.
2. يقوم موظفو قسم الحاسوب وموظفو قسم التخزين والتزويد المعنيون بتحديد الكميات المطلوب إضافتها على الكميات المحالة كما هو مبين بالملحق رقم (1).
3. إحتساب قيمة هذه اللوازم الإضافية المطلوبة وجدولة توريدها.
4. يقوم رئيس قسم الحاسوب وموظفو قسم التخزين والتزويد المعنيون بإعداد مخاطبة بالكميات الإضافية المطلوبة وجدولة توريدها إلى قسم المشتريات.
5. يقوم قسم المشتريات/ إدارة العقد بإصدار ملحق قرار لاحق لإضافة هذه الكميات من خلال لجنة الشراء حسب نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.
6. يقوم قسم المشتريات بإبلاغ قسم الاستلام لمتابعة توريد اللوازم بعد إحالتها.

النماذج/المرفقات:

1. ملحق رقم (1) تقرير دراسة الكميات الإضافية المطلوبة على العطاء السنوي.

مؤشرات الاداء:

1. عدد اللوازم التي طلبت منها كميات إضافية وقيمتها.

المراجع:

1. نظام المشتريات الحكومية رقم 8 لعام 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.

MASTER COPY